

ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA DE L' AJUNTAMENT DE PICANYA

ÍNDEX

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

- Article 1.- Àmbit d'aplicació
- Article 2.- Subjectes
- Article 3.- Règim econòmic

CAPÍTOL II. MODALITATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

- Article 4.- Modalitats de venda no sedentària autoritzades
- Article 5.- Mercats periòdics
- Article 6.- Mercats ocasionals
- Article 7.- Implantació, modificació, trasllat, supressió o suspensió de mercats de venda no sedentària
- Article 8.- Venda aïllada en ubicació fixa
- Article 9.- Prohibició de la venda ambulant
- Article 10.- Venda no sedentària amb fins benèfics i venda no sedentària per particulars d'articles usats
- Article 11.- Modalitats de venda excluides de la regulació en l'Ordenança de venda no sedentària

CAPÍTOL III. EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA

- Article 12.- Naturalesa de l'autorització
- Article 13.- Duració de l'autorització
- Article 14.- Identificació del o la comerciant
- Article 15.- Transmissió de l'autorització
- Article 16.- Renovació
- Article 17.- Capacitat de comprovació de l'administració
- Article 18.- Extinció

CAPÍTOL IV. PROCEDIMENT D'AUTORITZACIÓ

- Article 19.- Sol·licitud
- Article 20.- Procediment de selecció
- Article 21.- Organització i distribució de llocs
- Article 22.- Contingut de les autoritzacions
- Article 23.- Barem de mèrits
- Article 24.- Adjudicació de vacants
- Article 25.- Canvi i millora de lloc
- Article 26.- Col·lectius especials

CAPÍTOL V. REGISTRE DE PERSONES VENEDORES NO SEDENTÀRIES

Article 27.- Registre municipal

CAPÍTOL VI. LLOCS DE VENDA

Article 28.- Productes de venda en mercats de venda no sedentària

Article 29.- Condicions dels llocs de venda en mercats de venda no sedentària

CAPÍTOL VII. RÈGIM D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 30.- Règim d'organització i funcionament dels mercats

CAPÍTOL VIII. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PERSONES VENEDORES

Article 31.- Drets

Article 32.- Obligacions

CAPÍTOL IX. LA VENDA NO SEDENTÀRIA SOBRE SÒL PRIVAT

Article 33.- Les persones promotores d'un mercat privat

Article 34.- Comerciants de venda no sedentària en sòl privat

CAPÍTOL X. RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS

Article 35.- Infraccions

Article 36.- Sancions

Article 37.- Vigilància i inspecció de la venda no sedentària

Article 38.- Procediment sancionador.

Article 39.- Responsabilitat de la infracció

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Autoritzacions vigents

Segona. Autoritzacions transmeses

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre de 2006, de la Unió Europea, relativa als serveis en el mercat interior, i la seua transposició a l'ordenament estatal amb la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el Lliure Accés a les Activitats de Serveis i el seu Exercici, i la Llei 1/2010, de 1 de març que va modificar la Llei 7/1996, de 15 de gener, d'Ordenació del Comerç Minorista, en esta matèria, han establert un nou marc d'observança per l'ordenació de l'activitat comercial que, en quant a la venda no sedentària es refereix ha tingut el seu desenvolupament reglamentari en el Reial Decret 199/2010, de 26 de febrer, pel que se regula l'exercici de la venda ambulant o no sedentària.

El Reial Decret 199/2010, de 26 de febrer, conté unes disposicions d'obligada observança, a l'empara de l'article 149.1.13^a de la Constitució pel que s'estableix la competència exclusiva de l'Estat sobre les bases i la coordinació de la planificació general de l'activitat econòmica.

En observança de la citada normativa bàsica, la Llei 3/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de Comerç de la Comunitat Valenciana, recull, en el capítol I del seu títol IV, el concepte i principis bàsics pels que s'ha de regir esta modalitat de venda en la Comunitat Valenciana.

En l'exercici de las competències municipals sobre l'autorització, ordenació i control de la venda no sedentària caldrà ajustar-se tant a la regulació específica sectorial como a la legislació sobre règim local i patrimoni, i en concret a la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana i al Decret 65/2012, de 20 d'abril, del Consell, pel que se regula la venda no sedentària en la Comunitat Valenciana.

Per aquest motiu, tenint en compte el nou marc normatiu aplicable a la venda no sedentària, derivat de l'aplicació de la Directiva de Serveis, l'Ajuntament de Picanya regula mitjançant la present ordenança l'organització, funcionament i procediment d'autorització de la venda no sedentària en el municipi de Picanya.

CAPÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Àmbit d'aplicació

1. La present Ordenança té per objectiu regular l'exercici de la venda no sedentària, en el terme municipal de Picanya
2. Es considera venda no sedentària aquella realitzada per comerciants fora d'un establiment comercial permanent, siga quina siga la seua periodicitat, en els perímetres

o llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables.

3. Les activitats de venda no sedentària no perden la seua condició pel fet de desenvolupar-se sobre sòl de propietat o titularitat privada.

4. En el terme municipal només es permetrà la pràctica de les modalitats de venda no sedentària arreplegades en la present Ordenança, de la forma, i en les dates i condicions determinades per esta.

5. La venda realitzada per mitjà de parades desmuntables en l'interior d'immobles també quedarà subjecta a la normativa aplicable a un establiment comercial.

Article 2.- Subjectes

1. La venda no sedentària podrà exercir-se per:

- Les persones físiques
- Les persones jurídiques

Per poder exercir la venda no sedentària, aquestes persones deuran dedicar-se professionalment a l'activitat del comerç al detall, a més a més de reunir els requisits exigits en la corresponent Ordenança municipal i altres que segons la normativa els foren d'aplicació, i compten amb l'autorització emesa per l'Ajuntament que siga preceptiva en cada cas.

2. Podran col·laborar junt amb el titular en l'exercici de l'activitat comercial de venda no sedentària o en nom del titular de l'autorització, sempre que estiguen donats d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que corresponga, el cònjuge, parella de fet acreditada documentalment, fills/filles, germans/germanes i persones empleades amb contracte de treball, a més d'aquelles persones a qui habilite l'ordenança municipal.

3. Quan l'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària corresponga a una persona jurídica, haurà d'acreditar-se l'existència d'una relació laboral, contractual o societària entre el titular i la persona física que desenvolupe, en nom d'aquella, l'activitat comercial.

La persona o persones físiques que exercisquen l'activitat per compte d'una persona jurídica haurà d'estar expressament indicada en l'autorització que s'haurà d'estendre a nom de la persona jurídica.

4. Els particulars podran procedir a la venda no sedentària en sòl públic d'articles usats, sempre que els articles a la venda procedisquen del seu propi aixovar i no hagen segut adquirits expressament per a la seua revenda. Així mateix, l'Ajuntament podrà autoritzar, amb caràcter ocasional, la venda no sedentària amb fins benèfics promoguda per entitats o institucions.

Article 3.- Règim Econòmic

L'Ajuntament fixarà les taxes corresponents per l'autorització i l'exercici de les distintes modalitats de venda, per mitjà de les corresponents ordenances fiscals, actualitzant la seua quantia en la forma i terminis que s'estimen convenients.

CAPÍTOL II

MODALITATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 4.- Modalitats de venda no sedentària autoritzades

En el terme municipal de Picanya s'autoritzen les següents modalitats de venda no sedentària:

- Mercats periòdics
- Mercats ocasionals
- Venda no sedentària en llocs aïllats en ubicació fixa

Article 5.- Mercats periòdics

1. Es considerarà mercat periòdic, aquella activitat de venda no sedentària, agrupada físicament en un lloc fix i realitzada d'acord a unes condicions bàsiques i amb una duració, arrellegades en la present ordenança.

2. El mercat periòdic a celebrar en el terme municipal de Picanya és el següent:

• **Denominació** : "Mercat setmanal del dijous"

• **Ubicació**: El mercat del dijous es celebra en les següents vies públiques, tancades al tràfic rodat durant l'horari del mercat:

CARRER MARQUÉS DEL TURIA (DES DE LA PLAZA D'ESPAÑA FINS EL CARRER SANT VICENT), TENOR SALVADOR ALEJOS, ZONA DEL MERCAT i PLAÇA MANUEL BROSETA.

• **Dates i horari**: El mercat setmanal de Picanya es celebrarà tots els **dijous** de l'any, en horari de matí, des de les **9:00 fins les 13:30 hores**.

L'accés dels i les comerciants, a la zona del mercat, per la instal·lació del seu lloc de venda serà entre les **7:00 i les 9:00 hores del matí**, i els llocs es desmuntaran i retiraran entre les **13:30 i les 15:00 hores**, de manera que a aquesta última hora, queden els carrers en normal estat per al trànsit i lliures de tota classe de materials i vehicles de transport de mercaderies.

Quan el **dijous** del mercat siga **festiu**, s'elaborarà un calendari anual a l'efecte.

• **El nombre màxim d'autoritzacions**: El nombre màxim d'autoritzacions del mercat serà de **60 parades**.

• **Productes que poden vendre's**: En el mercat setmanal del dijous a Picanya poden vendre's tota classe de productes habituals en aquesta modalitat de venda no sedentària (roba, calcer, plantes i flors, complements de la llar, marroquineria, ceràmica, joguets i joieria).

Article 6.- Mercats ocasionals

1. S'entén per mercats ocasionals, aquells mercats que no tenen una periodicitat determinada i se celebren ocasionalment o amb motiu de festes o esdeveniments populars o altres esdeveniments de caràcter local, com ara “Fires de Comerç”, “Mercats Medievals”, Rastro Solidari i, altres mercadets sense una determinada periodicitat que es puguin organitzar ocasionalment.

2. Es podran autoritzar mercats ocasionals amb motiu de festes o esdeveniments populars, de caràcter local o altres esdeveniments. Als efectes de la seua autorització, l'Ajuntament, per l'Alcaldia, fixarà el seu emplaçament i abast, així com el període en què s'autoritze el seu establiment i requisits i condicions de celebració.

3.- Quan la celebració no siga promoguda per l'Ajuntament, les persones interessades, entitats o institucions locals que pretenguin organitzar un mercat amb fins benèfics hauran de presentar una sol·licitud davant de l'Ajuntament, amb una antelació mínima de quinze dies hàbils abans de la celebració de l'esdeveniment, acompanyada, com a mínim, dels següents aspectes:

a) Memòria amb indicació de:

- Dades identificatives de l'associació o entitat, denominació, domicili social i representants.
- Lloc de celebració
- Dies de celebració i horari
- Nombre màxim d'autoritzacions
- Condicions de les persones venedores i de les parades
- Productes a la venda.

b) Declaració responsable de l'assumpció de responsabilitats civils i, particularment, de les derivades de la venda i de la reparació, reposició, conservació i neteja de l'espai públic utilitzat i del mobiliari urbà.

c) Compromís explícit de retirada de tot aquell material utilitzat, el mateix dia de finalització de l'activitat.

4. Sense perjudici de l'anterior, en estos casos, l'Ajuntament podrà requerir als i les peticionaris/es aquelles dades o documentació que s'estimen oportuns d'entre els que arreplega la present Ordenança.

5. L' Ajuntament resoldrà sobre les dites sol·licituds en el termini màxim de quinze dies hàbils des de la seua presentació i indicarà l'emplaçament, l'horari i la resta de condicions per a la venda.

Article 7.- Implantació, modificació, trasllat, supressió o suspensió de Mercats de Venda no Sedentària

1. La creació, modificació, supressió o trasllat de mercats de venda no sedentària haurà de ser adoptada pel Ple de L'Ajuntament, escoltada l'Associació de Comerç del municipi, els representants d'interessos que pogueren veure's afectats, així com les associacions de consumidors, el veïnat de la zona afectada i les persones venedores del mercat afectat.

2. La decisió municipal s'adoptarà ponderant fonamentalment criteris d'ordenació territorial i planificació urbanística, de sostenibilitat mediambiental i paisatgística i de protecció del medi urbà i del patrimoni historicoartístic. En tot cas, hauran de quedar garantides la protecció dels consumidors, el millor servei a estos i la preservació de l'orde públic, la salut i la seguretat pública.

3. L'Ajuntament podrà suprimir, modificar, traslladar o suspendre temporalment l'activitat del mercat de venda no sedentària establert en la present Ordenança i inclús la seua supressió total, sense que en cap cas es genere dret a indemnització per danys i perjudicis a les persones titulars de les parades afectades, d'acord amb les circumstàncies següents:

- Coincidència amb alguna festivitat.
- Per raó d'obres en la via pública o en els serveis, o trànsit.
- Per causes d'interés públic degudament motivades.
- Per raons climatològiques.

En cas de suspensió temporal, esta podrà afectar la totalitat de les autoritzacions d'un mercat o part d'estes, en funció de les necessitats i de l'interés general.

En el procés de presa de decisió municipal, al respecte, es podrà donar audiència prèvia a les persones venedores afectades

Article 8.- Venda aïllada en ubicació fixa

S'entén per venda aïllada en ubicació fixa, aquella modalitat de venda no sedentària autoritzada en ubicació aïllada sobre la via pública.

Es podrà autoritzar en llocs d'oci i esplai o amb motiu d'algun esdeveniment puntual.

La venda aïllada en ubicació fixa només podrà exercir-se en les zones o llocs que determine l'Ajuntament o en ocasió d'esdeveniments populars i altres esdeveniments mitjançant Resolució d'Alcaldia.

En cap cas les dites parades de venda dificultaran el trànsit rodat o la circulació de vianants, ni generaran risc per a la seguretat ciutadana. Queda prohibida la instal·lació d'estes parades aïllades en l'eixida d'edificis públics o d'altres establiments amb afluència massiva de públic.

A l'autorització que s'acorde s'establiran els següents extrems:

- Lloc d'ubicació
- Dies de celebració i horari
- Condicions de les persones venedores i de les parades
- Productes que poden ser oferits.

Article 9.- Prohibició de la venda ambulat

Queda prohibida expressament la venda ambulat en tot el terme municipal de Picanya. Es considera venda ambulat, la venda no sedentària practicada en ubicació mòbil, de manera i amb mitjans que permeten a les persones venedores oferir la seua mercaderia de forma itinerant, detenint-se en distints llocs successivament i pel temps necessari per a efectuar la venda.

No tindrà la consideració de venda ambulat el repartiment a domicili d'articles que prèviament hagen segut encarregats o adquirits pel consumidor, ni el subministrament habitual de mercaderies en virtut de contracte previ.

Article 10. Venda no sedentària amb fins benèfics i venda no sedentària per particulars d'articles usats

1. Les entitats, institucions o associacions locals que pretenguen organitzar un mercat amb fins benèfics hauran de presentar una sol·licitud davant de l'Ajuntament, amb una antelació mínima de quinze dies hàbils abans de la celebració de l'esdeveniment, acompanyada, com a mínim, de les dades següents:

- a) Dades identificatives de l'associació o entitat, com els relatius a la seua denominació, escriptura de constitució, domicili social, representants apoderats i NIF.
- b) Memòria justificativa de l'esdeveniment en la què s'explicitarà la finalitat de la dita activitat, les dates de celebració, el nombre de parades, les entitats participants i els productes posats a la venda, els mitjans a utilitzar i justificació de la ubicació triada.
- c) Memòria d'activitats de publicitat, animació i semblants, que es realitzen a l'empara del seu desenvolupament.
- d) Pla d'ubicació amb assenyalament gràfic detallat del perímetre ocupat per l'activitat i les seues distàncies al mobiliari urbà (senyals, semàfors, fanals, etc.) a fi de no afectar la circulació de vianants, seguretat del trànsit, zones enjardinades i preses de registre i la resta de serveis públics ubicats en l'entorn urbà.
- e) Declaració responsable de l'assumpció de responsabilitats civils i, particularment, de les derivades de la venda i de la reparació, reposició, conservació i neteja de l'espai públic utilitzat i del mobiliari urbà.
- f) Compromís explícit de retirada de tot aquell material utilitzat, el mateix dia de finalització de l'activitat.

2. Quan un grup de particulars desitge realitzar una venda d'articles usats, sempre que procedisquen del seu propi aixovar i no hagen sigut adquirits expressament per a la seua revenda, hauran de presentar una sol·licitud d'autorització davant de l'Ajuntament amb una antelació mínima de quinze dies hàbils a l'inici previst per a la dita venda.

A la dita sol·licitud s'hauran d'acompanyar les dades identificatives de les persones venedores: Nom, cognoms, DNI i domicili, així com els aspectes que figuren en el punt 1 d'aquest article. Igualment s'acompanyarà a la sol·licitud una declaració responsable de

què els articles pertanyen a l'aixovar dels particulars i que no han sigut adquirits expressament per a la seua venda, havent d'estar en disposició d'acreditar dit aspecte.

3. Sense perjudi de l'anterior, en estos casos, l'Ajuntament podrà requerir als/les peticionaris/es aquelles dades o documentació que s'estimen oportuns d'entre els que arreplega la present Ordenança.

4. L'Ajuntament resoldrà sobre les dites sol·licituds en el termini màxim de quinze dies hàbils des de la seua presentació i indicarà l'emplaçament, l'horari i la resta de condicions per a la venda.

Article 11.- Modalitats de venda excluides de la regulació en l'Ordenança de venda no sedentària

Estan excloses perquè en cap cas tenen la condició de venda no sedentària d'acord amb l'article 1.4 del Decret 65/2012:

- a) La venda domiciliària
- b) La venda a través d'aparells automàtics de distribució
- c) La venda de loteries i altres participacions en jocs d'atzar autoritzats.
- d) La venda realitzada per comerciant sedentari a la porta del seu establiment
- e) La venda realitzada per l'Administració o els seus agents, o com a conseqüència de manaments d'aquella.

Tampoc procedeix regular en la present Ordenança els llocs autoritzats en la via pública de caràcter fix i estable (quiosc i similar) que es regiran per la seua normativa específica.

CAPÍTOL III EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 12.- Naturalesa de l'autorització

1. L'exercici de qualsevol de les modalitats de venda regulades en la present ordenança estarà subjecte a l'obtenció prèvia de la preceptiva autorització municipal.

2. L'atorgament de l'autorització municipal per a l'exercici de la venda no sedentària s'efectuarà per l'Alcaldia, seguint el procediment establert en el Capítol següent.

3. Per a cada emplaçament concret, i per cada una de les modalitats de venda no sedentària que el comerciant es propose exercir, s'haurà de sol·licitar una autorització. Les persones jurídiques podran disposar com a màxim d'una parada en un mateix mercat i per al mateix període, sent aquest el nombre màxim d'autoritzacions que podran sol·licitar.

4. Queda prohibit l'exercici de la venda no sedentària en qualsevol de les seues modalitats sense l'oportuna autorització municipal.

5. L'autorització municipal serà personal, no obstant això, poden fer ús d'ella, quan la persona titular siga una persona física, sempre que li assistisquen en l'exercici de la seua activitat i estiguen donats d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que corresponga, el cònjuge, parella de fet acreditada documentalment, fills/filles, germans/es i persones empleades amb contracte de treball.

6. Si la persona titular de l'autorització és una persona jurídica només en podrà fer ús la persona o persones físiques que esta hi haja indicat expressament com titular i un màxim de dos suplents en l'autorització, sempre que en tinguen una relació laboral, contractual o societària amb aquella.

7. Les autoritzacions podran ser revocades per l'Ajuntament en els supòsits previstos en la present ordenança i en la normativa d'aplicació, d'acord amb el procediment administratiu que s'aplique.

Article 13.- Duració de l'autorització

1. Les autoritzacions municipals per a l'exercici de l'activitat comercial en els mercats de venda no sedentària periòdics es concediran per un termini de **quinze anys**.

Per a la resta de modalitats de venda no sedentària, els terminis de vigència de cada autorització, seran els que es determinen en cadascun dels acords d'autorització de que es tracte.

2. Les persones titulars de les autoritzacions s'ajustaran al compliment dels requisits derivats de la present ordenança i la resta de normativa d'aplicació, durant el període de vigència i hauran d'acreditar el seu compliment quan així ho requerisca l'Ajuntament.

3.- L'Ajuntament, sense perjudici de realitzar les comprovacions que considere convenient, en realitzarà una comprovació anual durant el mes de gener respecte de l'acompliment dels requisits per part de les persones titulars.

Article 14.- Identificació del o la comerciant

1. Durant l'exercici de l'activitat, les persones que realitzen la venda no sedentària, hauran de tindre exposat en forma visible per al públic l'autorització municipal o document entregat per l'Ajuntament, acreditatiu d'haver obtingut la mateixa.

2. El document acreditatiu de l'autorització que s'exhibisca en el lloc de venda, contindrà, almenys, les dades següents: nom i cognoms i NIF, de la persona titular i de les persones designades per aquesta, per a col·laborar en l'exercici de la venda, i fotos recents d'estes, lloc de venda o mercat de venda no sedentària pel que està autoritzat, productes que està facultat a vendre i termini de validesa de l'autorització. Junt amb l'autorització, o bé en el document equivalent, haurà de figurar una adreça física per a la recepció de les possibles reclamacions derivades de l'exercici de l'activitat, sense perjudi que es puga incorporar, a més, una adreça de correu electrònic.

3. En el cas d'autoritzacions atorgades a persones jurídiques a més de la identificació d'esta, haurà de figurar la de les persones designades per a l'exercici de la venda i fotos recents de les mateixes.

En el cas que per mort, jubilació, malaltia, acomiadament o baixa en l'entitat, o per qualsevol altra causa justificada s'haja de procedir a la substitució d'alguna d'elles, l'entitat titular de l'autorització l'haurà de comunicar a l'Ajuntament, indicar el nom, domicili i DNI de la persona substituïda, acreditar la seua vinculació amb la persona jurídica i indicar la causa de la substitució.

Article 15.- Transmissió de l'autorització

1. Dins del seu període de vigència, l'autorització podrà ser transmesa prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que li quede d'autorització a la persona venedora que transmet el lloc d'acord amb el procediment següent:

a) La persona titular cedent de l'autorització haurà de presentar una comunicació, dirigida a l'Alcaldia-Presidència de l'Ajuntament u òrgan municipal competent, on comuniqui la transmissió i indique les dades personals, tant de l'antic titular com del nou, amb indicació dels motius i la data en què serà efectiva la transmissió.

b) A la comunicació s'acompanyarà una declaració responsable de l'adquirent que empare el compliment dels requisits a què es referix l'article 18 de l'Ordenança que fa referència als requisits per a l'exercici de la venda.

c) L'Ajuntament podrà oposar-se a la dita transmissió en el cas que comprove que qui es proposa com a nou titular no complix amb els requisits establerts en la present norma per a l'exercici de la venda no sedentària.

d) L'Ajuntament emetrà una nova autorització i cartell, en què figure com a persona titular l'adquirent, on s'expressaran els aspectes que figuren en l'article 12, entre estos, el referit al termini de vigència que no podrà superar al què reste de l'autorització transmesa.

2. Excepte causa justificada, una vegada concedida la transmissió no es podrà procedir a una nova transmissió del mateix lloc abans de què transcorregueren 12 mesos des que es va atorgar l'autorització.

3. Per a poder perfeccionar la transmissió serà necessari que la persona adquirent acredite complir tots els requisits exigibles per a l'exercici de l'activitat que fixe l'ordenança municipal.

4. La transmissió únicament podrà facultar per a la venda de la mateixa classe d'articles que ja comercialitzava la persona titular cedent.

5. La transmissió estarà subjecta al pagament de la taxa corresponent contemplada a l'ordenança fiscal anual.

6. En el cas de defunció o d'impossibilitat sobrevinguda de desenvolupar l'activitat per part de la persona titular, tindran un dret preferent a la transmissió de l'autorització el cònjuge o parella de fet, els fills/filles, les persones empleades i altres familiars que van col·laborar amb el titular en l'activitat.

En els casos de dissolució i cessament en l'activitat d'una persona jurídica tindran dret preferent a la transmissió de les autoritzacions del qui fora titular, els que van exercir la venda per compte i en nom d'esta.

7. En cas de renúncia a una autorització sense que existisca voluntat de transmissió d'esta, l'Ajuntament aplicarà el procediment previst per a la provisió de vacants en l'ordenança municipal.

Article 16.- Renovació

1. L'autorització que s'atorgue no donarà lloc a un procediment de renovació automàtica.

2. No obstant això, quan haja expirat el termini d'autorització, podrà ser renovada periòdicament per un període idèntic al de la seua duració inicial, sense que en aquest cas, puguen ser objecte d'un nou procediment de concurrència competitiva.

3. La dita renovació s'haurà de sol·licitar per la persona titular a l'Ajuntament almenys amb una antelació de dos mesos a la finalització del termini de la seua autorització.

4. La concessió de la renovació mitjançant una resolució de l'òrgan competent de l'Ajuntament estarà subjecta a la prèvia verificació del compliment dels següents requisits per part del titular.

a) Ajustar-se a les condicions que per a la venda establisca l'Ordenança que regula esta modalitat de venda vigent en el moment de sol·licitar la renovació.

b) No haver rebut més de tres reclamacions de consumidors complimentades en els corresponents fulls de reclamació.

c) Haver incorporat, per pròpia iniciativa, millores en les instal·lacions que no foren preceptives.

5. Fins que es resolga el procediment sobre la renovació, qui venia sent titular de l'autorització podrà continuar amb l'exercici de l'activitat, la qual cosa no determinarà necessàriament la seua renovació, i haurà de cessar en l'activitat en cas de no obtindre-la.

Article 17.- Capacitat de comprovació de l'administració

L'Ajuntament podrà comprovar i inspeccionar, en tot moment, els fets, activitats, transmissions i la resta de circumstàncies de l'autorització concedida, i notificant, si és el cas, als òrgans autonòmics de defensa de la competència de la Comunitat Valenciana,

els fets de què tinguen coneixement en l'exercici de les seues funcions que puguen constituir infracció a la legislació de defensa de la competència.

Article 18.- Extinció

1. Les autoritzacions municipals per a l'exercici de les vendes no sedentàries s'extingiran, sense que causen dret a cap indemnització, per les causes següents:

a) Acabament del termini perquè es va atorgar, excepte quan se sol·licite i es concedisca la renovació de l'autorització.

b) Renúncia expressa del titular.

c) No presentar a l'òrgan municipal competent, en el termini de quinze dies hàbils, els documents acreditatius de les dades aportades en la sol·licitud de l'autorització o en la declaració responsable.

d) Per revocació quan desapareguen les circumstàncies que van donar lloc al seu atorgament, en els supòsits i amb els procediments previstos en esta Ordenança, sense que això origine dret a indemnització o compensació de cap tipus.

e) Per defunció o dissolució de la persona jurídica titular, sense perjudi de la seua possibilitat de transmissió.

f) Per impagament de la taxa o preu públic a què estiga obligat en els termes que establisca l'Ajuntament.

g) Com a conseqüència de la imposició de qualsevol sanció que comporte l'extinció de l'autorització.

2. Les autoritzacions que s'extinguisquen per algunes de les causes assenyalades podran ser amortitzades o passar a ser considerades vacants, en aquest últim cas podran ser cobertes pel procediment establert i previst en l'article 23 d'esta Ordenança.

CAPÍTOL IV PROCEDIMENT D'AUTORITZACIÓ

Article 19.- Sol·licitud

L'exercici de la venda no sedentària, en qualsevol de les modalitats recollides en la present Ordenança, estarà subjecta a l'autorització municipal, per tractar-se d'un ús especial de domini públic. Dita autorització quedarà condicionada al compliment dels requisits establerts en la present Ordenança.

1. La sol·licitud d'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària en sòl públic es realitzarà a través de qualsevol dels mitjans vàlids en dret, dirigida a l'Alcalde-President (o òrgan municipal competent en la matèria), segons model normalitzat a l'ANNEX 1 de la present ordenança.

2. En la sol·licitud es farà constar el nom i cognoms de la persona sol·licitant, si és persona física o, la denominació social i les dades del representant degudament apoderat, si és persona jurídica, el NIF, els productes a comercialitzar i la modalitat de venda per a la qual se sol·licita l'autorització.

S'haurà d'acompanyar amb la documentació següent:

PRIMER.- Declaració responsable signada per la persona interessada que manifeste, almenys els punts següents:

a) El compliment dels requisits establerts per a l'exercici de la venda no sedentària i de les condicions per a la comercialització dels productes que es pretenguin oferir, en els termes establerts en l'article 7 del Decret 65/2012, de 20 d'abril del Consell, pel qual es regula la venda no sedentària en la Comunitat Valenciana i en l'Ordenança municipal.

b) Estar en possessió de la següent documentació que així ho acredite a partir de l'inici de la activitat:

- Les persones prestadores estrangeres, nacionals de països que no siguen membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar el compliment de les obligacions establides en la legislació vigent en matèria d'autoritzacions de residència i treball per compte propi, i han d'acreditar la vigència dels permisos preceptius per a l'inici de l'activitat durant el període que comprega l'autorització. En cas de caducitat durant el període d'autorització, la persona sol·licitant haurà d'aportar també un compromís de renovació dels dits permisos.
- Estar donat o donada d'alta en el cens d'obligats tributaris per mitjà de la declaració censal corresponent, i en el cas que no estiguen exempts de l'Impost d'Activitats Econòmiques, estar al corrent en el pagament.
- Estar donat o donada d'alta i al corrent en el pagament de les cotitzacions de la Seguretat Social en el règim corresponent.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries i, en especial, no mantenir cap deute amb la Hisenda Municipal per la prestació de serveis de mercat o per la imposició de sancions.
- Disposar d'instal·lacions que s'ajusten a les condicions assenyalades en l'ordenança municipal i en altres normatives que siguen aplicables, la relativa a la higiene, seguretat i solidesa de les instal·lacions.
- Els productes objecte de la venda hauran de reunir les condicions per la seua normativa reguladora.
- Disposar de les factures i documents que acrediten la procedència dels productes objecte del comerç, i aportar-los a requeriment de l'administració competent en el termini que esta determine, així com complir les seues normes d'etiquetatge.

- Tindre a disposició del personal comprador, i entregar-los de manera gratuïta, fulls de reclamacions de la Generalitat en impresos normalitzats, i exposar en un cartell visible al públic que se'n disposa.
- Expedir tiquets de compra o, si és el cas, factures a les persones consumidores que ho sol·liciten, on s'incloguen les dades d'identificació del personal comerciant, producte adquirit i el seu preu.

c) Mantindre el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.

Pel que fa a l'alta en el cens d'obligats tributaris o, si és el cas, a estar al corrent en el pagament de la tarifa de l'Impost d'Activitats Econòmiques quan no estiguen exempts d'este, s'haurà d'acreditar bé pel mateix sol·licitant o bé per mitjà d'autorització a l'Ajuntament perquè este verifique el seu compliment.

Els particulars autoritzats per a la venda d'articles usats hauran de declarar responsablement i estar en disposició d'acreditar que estos pertanyen al seu aixovar i que no han segut adquirits expressament per a la seua revenda.

SEGON.- Dades relatives a:

- la identitat de la persona sol·licitant.
- la identitat de les persones vinculades a esta que col·laboraran en la venda.
- l'activitat i als mèrits que si és el cas siguen objecte d'avaluació, d'acord amb el que establisca l'Ordenança municipal.

Article 20. - Procediment de selecció

1. Les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària s'atorgaran per mitjà de concurrència competitiva d'acord amb l'aplicació del barem previst en la present Ordenança i atenent a la documentació presentada i als mèrits degudament acreditats per les persones sol·licitants, dins del termini i la forma escaient.

2. L'atorgament d'autoritzacions per a la pràctica de venda no sedentària es farà d'acord amb el procediment següent:

a) Per a cada una de les modalitats i formats de venda autoritzades en el terme municipal, l'Ajuntament farà pública, en el seu tauler d'anuncis i/o en la seua seu electrònica, l'oferta d'autoritzacions o llocs de venda no sedentària, per al període a què es referisquen les autoritzacions a atorgar. L'oferta haurà d'assenyalar el **termini per a la presentació de sol·licituds d'autorització que no podrà ser inferior a quinze ni superior a trenta dies hàbils.**

En cap cas l'oferta podrà contindre un nombre de llocs de venda superior als permisos per la present Ordenança per a cada una de les modalitats contemplades.

b) Dins del termini assenyalat en l'oferta, les persones interessades hauran de presentar les seues sol·licituds d'autorització, segons model normalitzat a la present Ordenança, junt amb la documentació corresponent.

c) Dins dels quinze dies següents a l'acabament del termini, l'Ajuntament farà pública en el Tauler d'Anuncis i/o en la seua seu electrònica la relació de sol·licitants, especificant aquells a què, per defecte de la sol·licitud o falta de dades o documents que siguen exigibles, no se'ls pot admetre a tràmit la sol·licitud, concedint-se un termini de deu dies hàbils per a esmenar els defectes indicats.

Una vegada transcorregut este termini, l'Ajuntament farà pública, de la mateixa manera, la llista definitiva de sol·licituds admeses.

d) En el cas que el nombre de sol·licituds fora superior al nombre de llocs inclosos en l'oferta de l'Ajuntament, es procedirà a establir un orde de prelación d'acord amb la puntuació que siga aplicable del barem a què es referix l'article 22, en funció dels mèrits que la persona sol·licitant haja acreditat adequadament.

e) En cap cas se podrà concedir més d'una autorització per persona física o jurídica, dedicades a la venda no sedentària; per a un mateix mercat i pel mateix període.

f) L'Ajuntament haurà de resoldre sobre les autoritzacions i s'hauran de notificar als interessats la concessió o denegació de l'autorització en el termini dels deu dies següents a la seua resolució. En tot cas, el termini per a resoldre i notificar no podrà superar els tres mesos des que es va obrir el termini per a la presentació de les sol·licituds.

g) Contra les resolucions que adjudiquen les autoritzacions de venda no sedentària es podran interposar els recursos previstos en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

h) Una vegada adjudicades les autoritzacions, els i les titulars podran ser requerits/des per l'Ajuntament perquè justifiquen la veracitat de les dades i documents aportats en el procés.

3. L'atorgament d'autoritzacions per a la venda no sedentària es farà públic per a general coneixement mitjançant un edicte que s'exposarà en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament i/o si és el cas, la publicació en la seu electrònica municipal per període no inferior a 10 dies des que s'emeta l'autorització, sense perjuí de la seua notificació a les persones interessades.

4. En cap cas es podrà exigir el deure de residència en el municipi com a requisit de participació, ni podrà considerar-se esta circumstància com un mèrit que atorgue avantatges al i la sol·licitant en el procediment de selecció.

Article 21.- Organització i distribució de llocs

L'elecció de lloc es realitzarà per orde de sol·licitud, reservant-se l'Ajuntament de Picanya la potestat de decisió a concedir-lo en cas de conflicte entre activitats.

Article 22.- Contingut de les autoritzacions

L'autorització haurà d'especificar en tot cas:

- a) Nom i cognoms, domicili i DNI de la persona titular i de les persones autoritzades per a la venda o de les persones que poden fer ús de l'autorització si el titular és una persona jurídica, així com fotos recents d'estos.
- b) La modalitat de comerç no sedentari autoritzat.
- c) Identificació del lloc on pot exercir la venda i si és el cas, identificació del lloc assignat.
- d) La relació de productes que puguen ser objecte de venda.
- e) Les dates i horaris autoritzats.
- f) Superfície d'ocupació autoritzada i, si és el cas, característiques de la instal·lació.
- g) Període de validesa de l'autorització.

Article 23.- Barem de mèrits

1. Per al desenvolupament del procediment per a l'atorgament de les autoritzacions, en règim de concurrència competitiva, i donat el nombre limitat d'autoritzacions de venda no sedentària que s'instaura, als efectes d'establir l'orde de prelación entre les sol·licituds admeses a tràmit, es tindran en compte, entre altres, els aspectes següents:

- a) Que el sol·licitant tinga la nacionalitat d'un Estat membre de la Unió Europea: **1 punt**.
- b) L'experiència demostrada en l'exercici de la professió que assegure la correcta prestació de l'activitat comercial. Podrà acreditar-se, entre altres modalitats, a través d'informes/certificats emesos per altres Ajuntaments on haja exercit la venda: **3 punts**
- c) La pertinença del/la sol·licitant a associacions de comerciants: **1 punt**.
- d) El projecte d'instal·lacions desmuntables adequades, funcional i estèticament, per a l'exercici de la venda: **1 punt**.
- e) La innovació, adequació o complementarietat de l'oferta de venda que es pretén exercir en relació amb el disseny comercial establert per l'Ajuntament, si és el cas: **1 punt**.
- f) Acreditació de formació específica per mitjà de l'assistència a cursos o jornades relatius a l'exercici de l'activitat comercial o a la defensa i protecció dels drets dels consumidors en què hagen participat administracions públiques, universitats, cambres

de comerç o altres organismes oficials, o bé estiguen avalats pels mateixos: 0,25 per curs o jornada. Màxim **3 punts**.

g) La incorporació a codis de conducta o sistemes de qualitat aplicables a l'exercici de la venda, adopció de compromisos de responsabilitat social i de defensa dels consumidors, com l'adhesió a la Junta Arbitral de Consum de la Generalitat: **1 punt**.

h) La garantia en la informació de l'origen i la traçabilitat dels articles a la venda: **1 punt**.

i) No haver sigut sancionat en ferm per infraccions molt greus comeses en l'exercici de la venda no sedentària durant l'any anterior a la sol·licitud: **1 punt**.

j) Situació de persona aturada. Per cada any inscrit com a demandat d'ocupació al SERVEF **1 punt**. Màxim 2 punts

k) Les característiques dels productes a vendre i el seu especial interès pel veïnat de Picanya, quan no hi haja oferta al mercat dels productes que oferisca la persona sol·licitant. **10 punts**.

2. Els mèrits hauran d'acreditar-se per mitjà de la presentació dels documents originals o degudament compulsats.

3. Es crearà un llistat de suplents, per orde de puntuació, no inferior al 10% dels llocs a cobrir a fi que, en cas de renúncia o vacants, se'ls oferisca la possibilitat d'obtenir l'autorització per a la venda.

4. En el cas de les persones jurídiques es valoraran els mèrits de la persona titular designada per a exercir la venda.

5. El resultat provisional de la baremació es publicarà en el tauler d'anuncis i/o en la seu electrònica de l'Ajuntament de Picanya i s'establirà un termini per a la formulació de possibles reclamacions. Resoltes les reclamacions i finalitzat el procediment es notificarà a les persones interessades que hagen resultat adjudicatàries, perquè es personen en l'Ajuntament a retirar l'autorització i el document acreditatiu que hauran d'exhibir en el lloc.

Article 24.- Adjudicació de vacants

1. Dins del període de vigència no podran concedir-se més autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària que les anunciades prèviament d'acord amb el que disposa l'article 20.

2. Si durant el període de vigència es produïra alguna vacant per revocació, per defunció o renúncia de la persona titular, o com a conseqüència de l'aplicació del règim d'infraccions i sancions previst en la present ordenança, es procedirà a adjudicar l'esmentada autorització, pel termini que li reste de concessió a la persona titular del lloc,

per orde de prelación del llistat de persones suplents i sempre que continuen complint amb els requisits al seu dia declarats.

Article 25.- Canvi i millora de lloc

1. En els casos en què es produïsquen vacants, l'Ajuntament podrà oferir, a les persones titulars amb autorització en vigor en el mateix mercat i període, la possibilitat de modificar el seu emplaçament renunciant a l'actual que passarà a tindre la condició de vacant i serà cobert pel procediment previst en l'article 23 de la present Ordenança.

2. Els que resulten, com a conseqüència d'este procediment, adjudicatari de nou lloc s'entendrà que renunciem als llocs que amb anterioritat tenien i no poden reiterar la petició de canvi de situació en el mateix any en què se sol·licita.

3. Les autoritzacions aconseguides per este procediment s'atorgaran pel termini que reste fins al nou procés general d'adjudicació.

Article 26.- Col·lectius especials

L' Ajuntament podrà reservar fins a un 10 % de les places disponibles per a ser adjudicades a col·lectius determinats, amb l'objectiu d'assegurar l'accés a persones discapacitades a l'activitat o aconseguir metes d'integració social de col·lectius desfavorits. En tot cas, aquestes persones adjudicatàries hauran de complir els requisits per a l'exercici de la venda no sedentària que figuren en l'article 18 de la present ordenança.

CAPÍTOL V

REGISTRE DE PERSONES VENEDORES NO SEDENTÀRIES

Article 27.- Registre municipal

1. L'Ajuntament crearà i mantindrà un Registre municipal de comerciants de venda no sedentària autoritzats per a les distintes modalitats de venda no sedentària que se celebren en el seu terme municipal, on efectuarà la inscripció d'ofici de les persones venedores en el moment de l'atorgament de l'autorització o de la seua transmissió, partint de les dades contingudes en la declaració responsable i en la ins tància de sol·licitud.

En el dit Registre hauran de constar, com a mínim, les dades següents:

- a) NIF i nom i cognoms o raó social de la persona física o jurídica titular de l'autorització.
- b) Domicili a efecte de notificacions.
- c) Denominació del mercat de venda no sedentària per al qual s'està autoritzat o lloc d'emplaçament de la parada.
- d) Identificació del lloc (número, codi, descripció) per al qual s'està autoritzat.
- e) Productes per als quals ha obtingut l'autorització de venda.

f) Data d'inici i final de l'autorització.

2. Aquest Registre serà públic.

CAPÍTOL VI LLOCS DE VENDA

Article 28.- Productes de venda en mercats de venda no sedentària

1. S'autoritza en els mercats, la venda no sedentària dels productes no expressament prohibits en aquesta Ordenança sempre que es respecte la propietat industrial o propietat intel·lectual.

2. En els mercats ocasionals, no inclosos en la present ordenança, la resolució que els autoritze fixarà els productes que es permet la venda.

3. Queda prohibida la venda no sedentària d'aquells productes que la normativa específica dels quals així ho establisca, i els que no apareguen com a permesos en la present Ordenança.

Com a norma general queda prohibida la venda no sedentària de productes alimentaris en mercats periòdics a excepció dels supòsits permesos en la present Ordenança.

Article 29.- Condicions dels llocs de venda en mercats de venda no sedentària

1. L'ajuntament senyalitzarà el mercat en mòduls que no seran inferiors a 4 metres, ni superiors a 10 metres de façana. Les autoritzacions municipals seran com a màxim de 2,5 metres de fondària.

2. Les mesures de major o menor amplitud dels mòduls estaran condicionades a les característiques de la via pública en què s'instal·len les parades a fi de donar a estos uniformitat i orde.

3. Les persones titulars de les autoritzacions hauran de garantir la seguretat i solidesa de les seues instal·lacions tenint en compte que en tot cas haurà de tractar-se d'instal·lacions desmuntables i de fàcil transport.

4. Si és el cas, l'òrgan municipal competent podrà determinar i exigir, en la corresponent autorització, condicions d'homogeneïtat i estètica comuna a totes les parades d'un determinat emplaçament.

5. De cada modalitat de venda no sedentària agrupada tindrà l'Ajuntament un plànol a escala on es reflectiran els llocs i dimensions, sense perjuí de la seua modificació, en cas necessari, per l'òrgan municipal competent.

6. Els articles de venda no s'hauran de depositar directament en el sòl, excepte aquells que es determinen expressament o aquelles mercaderies que per les seues característiques no es puga alterar la seua composició, higiene o aspecte. Tindran esta consideració els articles de ceràmica, fang, fusta, metall, etc.

CAPÍTOL VII

RÈGIM D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 30.- Règim d'organització i funcionament dels mercats

1. L'horari de funcionament de cada mercat serà l'establert per la present Ordenança o per la resolució específica d'autorització.
2. Com a norma general les labors de càrrega i descàrrega es desenvoluparan fora del citat horari i el seu horari està establert per la present Ordenança.
3. Durant l'horari de venda queda prohibida la circulació de vehicles en l'interior del mercat.
4. Excepte disposició en contra, els vehicles de les persones venedores no podran trobar-se en l'interior del mercat ni junt amb la parada de venda, s'hauran d'estacionar en els llocs habilitats per a això. S'excepcionen d'esta prohibició els anomenats camions-botiga.
5. Durant les operacions de càrrega i descàrrega de mercaderies els vehicles podran estacionar en l'interior del mercat pel temps imprescindible per a realitzar-les.
6. Les persones titulars dels llocs que a les 8:00 hores del dia de celebració no hagen comparegut en el mercat, perdran el dret a instal·lar-se en aquest durant eixe dia.
7. Les persones titulars de les autoritzacions respectaran els perímetres i llocs per a l'exercici de la venda, que en cap cas es podran situar en els accessos d'edificis d'ús públic, establiments comercials o industrials. No podran, així mateix, situar-se de manera que impedisquen la visibilitat dels seus aparadors o exposicions, senyals de circulació o altres indicatius, ni podran situar-se en les confluències dels carrers. Tampoc podran instal·lar-se en llocs que dificulten l'accés i la circulació, excepte en el cas dels mercats que es realitzen en vies públiques tallades al trànsit.
8. No es podran expendre mercaderies fora del lloc assignat, ni obstaculitzar la lliure circulació dels corredors entre parades.
9. Els envasos, embolcalls i la resta de residus ocasionats com a conseqüència de l'exercici de l'activitat comercial, seran dipositats en els contenidors situats als voltants d'on es realitza el mercat. La situació d'estos contenidors no podrà ser alterada com a conseqüència de l'activitat de venda no sedentària.

10. Els i les titulars de les autoritzacions hauran de mantindre en bon estat de conservació les instal·lacions de la parada. No es podran alterar les condicions de l'espai on desenvolupen la seua activitat.

11. Les persones titulars dels llocs hauran de reparar els desperfectes que puguen ocasionar en paviment, arbratge, o mobiliari urbà de qualsevol tipus.

12. No es permet la utilització d'aparells acústics per a cridar l'oferta de mercaderies.

13. Les persones titulars de les corresponents autoritzacions municipals queden obligades a complir les ordes que, en aplicació de la present Ordenança i legislació vigent en la matèria, els donen les autoritats o funcionaris/es municipals per al funcionament correcte dels mercats en què s'autoritza la venda no sedentària.

CAPÍTOL VIII DRETS I OBLIGACIONS DE LES PERSONES VENEDORES

Article 31.- Drets

Les persones titulars de les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària en el municipi de Picanya gaudiran dels següents drets:

- a) Ocupar els llocs de venda no sedentària per als que estiguen autoritzats.
- b) Exercir pública i pacíficament en l'horari i condicions marcades en l'autorització, l'activitat de la venda no sedentària autoritzada per l'Ajuntament.
- c) Demanar la deguda protecció de les autoritats locals per a poder realitzar la seua activitat.
- d) Presentar les reclamacions i suggeriments per al millor funcionament dels mercats en què s'autoritza l'exercici de l'activitat.
- e) Gaudir d'un període vacacional per any no superior a 4 dies de mercat que haurà de ser comunicat a l'òrgan municipal competent amb un mes d'antelació.
- f) Aquells altres que li conferisca la legislació vigent.

Article 32.- Obligacions

Els i les titulars de les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària en el municipi de Picanya tindran les obligacions següents:

- a) Complir, durant tot el temps de vigència de l'autorització, els requisits que van generar el dret al seu atorgament.

- b) Realitzar la venda no sedentària en parades o instal·lacions desmuntables o vehicles que reunisquen les condicions marcades en esta Ordenança, adequades al tipus de productes que s'expenguen.
- c) Exposar en un lloc visible de la parada de venda, l'autorització municipal, durant el temps en què exercisca l'activitat, en la forma i amb els mitjans establerts a aquest efecte.
- d) Estar al corrent del pagament de les taxes que s'apliquen de conformitat amb la corresponent ordenança fiscal.
- e) Observar allò que s'ha disposat per la normativa vigent en cada moment sobre l'exercici del comerç, defensa dels/les consumidors/es i usuaris/es i normativa higiènic-sanitària.
- f) Disposar de les factures i documents que acrediten la procedència dels productes objecte del comerç, i aportar-los en el termini en què siguen requerits, així com complir les seues normes d'etiquetatge.
- g) Disposar de cartells en què s'expose de forma visible i llegible els preus de venda dels productes ofertats.
- h) Disposar en la parada de venda dels preceptius fulls de reclamacions oficials, anunciant-ho de forma visible i llegible.
- i) Expedir tiquets de compra o, si és el cas, factures als/les clients que ho sol·liciten d'acord amb el que preveu a este efecte la normativa aplicable.
- j) Les persones titulars dels llocs, i si no n'hi ha les persones autoritzades com a suplents, hi romandran durant les hores de funcionament del mercat.
- k) Facilitar, a requeriment de l'autoritat competent, els seus funcionaris/es o agents, la documentació que els siga sol·licitada.
- l) Complir l'horari de funcionament autoritzat i les condicions establides per a la càrrega i descàrrega de mercaderies i l'aparcament dels vehicles auxiliars.
- m) Els productes objecte de la venda hauran de reunir les condicions exigides per la seua normativa reguladora.

CAPÍTOL IX

LA VENDA NO SEDENTÀRIA SOBRE SÒL PRIVAT

Article 33.- Les persones promotores d'un mercat privat

1. La creació d'un mercat de venda no sedentària sobre sòl privat s'ajustarà, sense perjudi del que disposa el present article, al que establisquen les ordenances municipals i la resta de normativa d'aplicació per al desenvolupament d'una activitat econòmica en un establiment comercial i en especial al que preveu **el planejament urbanístic** sobre els seus usos permesos i les condicions per al seu desenvolupament.

2. Els mercats de venda no sedentària sobre sòl privat, la superfície comercial dels quals siga igual o superior a 2.500 m² estan subjectes a l'obtenció prèvia de l'autorització autonòmica de la conselleria competent en matèria de comerç, i els són d'aplicació el que preveu l'article 33 i següents de la Llei 3/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de Comerç de la Comunitat Valenciana.

Als efectes del present apartat, s'entén per 'superfície comercial' la superfície que ocupen les parades de venda i serveis complementaris, els corredors i altres espais pels quals puguen transitar els clients. Queden excloses les zones d'aparcament, lavabos, oficines i magatzems.

3. La persona promotora haurà de disposar de la titularitat o disponibilitat del sòl en què s'exercirà l'activitat.

4. Per a iniciar l'activitat, amb almenys un mes d'antelació al seu inici, la persona promotora d'un mercat de venda no sedentària sobre sòl privat haurà de presentar, a l'Ajuntament, una declaració responsable que incloga les següents dades i documentació:

a) Identitat de la persona promotora, domicili i NIF, i si és el cas els del seu representant.

b) Localització, dies i hores de celebració, nombre de parades i productes que es comercialitzaran.

c) Superfície que ocuparà l'activitat, nombre, dimensions i característiques de les parades, serveis, plànols de distribució en planta del recinte i de zones afectes a este, com a aparcament i altres dependències.

d) Informació sobre les característiques i solidesa de les instal·lacions i dispositius previstos de seguretat, sanitari, pla d'emergència, mesures en matèria de contaminació acústica i contra incendis.

e) El compliment dels requisits establerts en el present article i en la resta de normativa que s'aplique.

f) Estar en possessió de la documentació que així ho acredite a partir de l'inici de l'activitat.

5. Abans de l'inici de l'activitat, el promotor haurà de disposar de la següent documentació:

a) Relació de comerciants de venda no sedentària que desenvoluparan la seua activitat, acompanyada d'una declaració responsable de cada un d'ells de que complixen amb els requisits per a l'exercici d'esta modalitat de venda.

b) Avaluació d'impacte ambiental o justificació que esta no és necessària per mitjà de document emés per l'òrgan competent en matèria ambiental.

c) Acreditació del compliment d'allò que s'ha exigit per la legislació aplicable en matèria d'accessibilitat i de condicions higiènic-sanitàries.

d) Reglament que ha de regir el funcionament del mercat i el procediment per a la selecció i adjudicació dels llocs de venda als/les comerciants que ho sol·liciten. El dit Reglament contemplarà la pèrdua del dret a exercir la venda en cas d'incompliment dels requisits que siguen preceptius per al seu desenvolupament.

e) Autorització de la Conselleria competent en matèria de comerç en el cas de mercats de venda no sedentària, la superfície comercial dels quals siga igual o superior a 2.500 m², i d'aquelles altres autoritzacions prèvies que siguen exigibles per la normativa sectorial que s'aplique.

6. En el termini màxim dels tres mesos següents a la presentació de la declaració responsable per part del promotor/a i la resta de documentació que siga preceptiva, en els termes arrellegats en el present article, l'Ajuntament verificarà que esta s'ajusta a la normativa aplicable.

7. L'incompliment dels requisits expressats anteriorment o la inexactitud o falsedat de les dades, declaracions responsables o documents incorporats a esta, quan estos aspectes siguen constatats per l'Ajuntament, determinarà la impossibilitat d'iniciar o continuar l'exercici de l'activitat.

8. Amb independència de les taxes aplicables al procediment d'autorització, l'Ajuntament podrà repercutir sobre el promotor del mercat de venda no sedentària sobre sòl privat, les despeses públiques causades per les actuacions que haja de desenvolupar, entre altres aspectes, per al manteniment de la seguretat, neteja i accessibilitat.

Article 34.- Comerciants de venda no sedentària en sòl privat

1. Les persones físiques o jurídiques que vagen a desenvolupar l'activitat comercial en sòl privat hauran de complir amb els requisits establerts en la present Ordenança municipal i la resta de normativa reguladora de la venda no sedentària, estant en situació de justificar-ho a requeriment de l'Ajuntament.

2. El procediment de selecció, adjudicació i transmissió dels llocs de venda se subjectarà a allò establert pel promotor en el Reglament de funcionament, que haurà de ser aprovat per l'Ajuntament.

3. Les relacions entre el promotor i les persones venedores d'este es regiran pel Codi de Comerç i la resta de normes de dret mercantil en tot el no previst en l'Ordenança municipal.

CAPÍTOL X

RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS

Article 35.- Infraccions

1. Les infraccions es classificaran en **lleus, greus i molt greus**.

2. **Infraccions lleus**. Es consideraran infraccions lleus:

- a) El desenvolupament de l'exercici de la venda incomplint l'obligació d'identificació.
- b) No disposar de fulls de reclamacions en el model oficial a disposició dels consumidors/es i usuaris/es o no anunciar la seua disposició.
- c) No aportar les factures i documents dels productes posats a la venda, a petició de l'Administració competent, en el termini concedit a l'efecte.
- d) La falta de neteja de les persones i parades que no suposen infracció a les normes sanitàries.
- e) En general, l'incompliment de qualsevol dels requisits que faculden per a l'exercici de la venda no sedentària arreglats en la present Ordenança que no tinguen la consideració d'infracció greu o molt greu.

3. **Infraccions greus**. Es consideraran infraccions greus:

- a) La reincidència en qualsevol infracció lleu.
- b) Exercir l'activitat no ajustant-se als termes de l'autorització, i en particular els supòsits següents:
 - Exercir l'activitat fora dels dies u horaris autoritzats.
 - La venda de mercaderies diferents de les assenyalades en l'autorització municipal.
 - La venda practicada fora dels perímetres o llocs autoritzats.
 - Romandre en el lloc de venda persona diferent del titular de l'autorització.
 - La circulació o estacionament de vehicles dins dels mercats fora de l'horari permès.
- c) La negativa o resistència manifesta a subministrar dades o facilitar la informació requerida per les autoritats competents o els/les seus agents, amb l'objecte de complir les funcions d'informació, vigilància, investigació, inspecció i tramitació així com les agressions verbals i/o la negativa a acatar les ordres i instruccions donades pel personal municipal encarregat del servei.
- d) Venda de productes defectuosos o deteriorats sense informar clarament d'això.

e) La informació o publicitat en el lloc que induisca a engany o confusió, quan això tinga transcendència econòmica.

f) Qualsevol frau en la quantitat o qualitat del producte de venda que no siga constitutiva de delictes.

g) No disposar d'assegurança de responsabilitat civil que cobrisca els riscos de l'activitat comercial.

4. Infraccions molt greus. Es consideren infraccions molt greus:

a) La reincidència en qualsevol infracció greu.

b) Exercir qualsevol modalitat de venda no sedentària sense autorització municipal o amb una autorització caducada.

c) No acreditar les dades declarades per a obtenir l'autorització quan siga requerit/da per a això.

d) L'incompliment, inexactitud o falsedat de les dades, manifestacions i documents facilitats per a obtenir l'autorització o per a l'exercici de l'activitat en un mercat sobre sòl privat ja siga pel promotor/a o pel venedor/a individual.

e) Els danys causats fraudulentament en llocs o instal·lacions de la via pública.

f) L'absència injustificada durant quatre setmanes consecutives o cinc alternes al lloc de venda autoritzat.

g) Qualsevol agressió física entre les persones venedores, al públic i a les autoritats i funcionaris/es municipals.

5. Sense perjudi de l'anterior, de les infraccions a preceptes continguts en les normatives reguladores del comerç interior no arrellegades en la present Ordenança, dels drets i protecció de consumidors/es i usuaris/es i de les condicions tecnic-sanitàries dels productes a la venda, es traslladarà a l'òrgan competent de la Generalitat en la matèria.

6. Igualment, en el cas que les irregularitats constatades siguen susceptibles de ser qualificades com a falta o delictes, es donarà compte a les autoritats competents.

7. L'Ajuntament, a través dels seus agents, podran dur a terme mesures cautelars com la confiscació de productes a la venda quan estimen que poden ocasionar risc per a la salut o seguretat dels consumidors/es o quan hi haja motius fundats per a sospitar del seu origen il·lícit.

8. Sota cap modalitat de venda no sedentària podrà portar-se a terme vendes a pèrdua, excepte en els supòsits de venda d'articles usats i en aquells suposats excepcionals previstos en la legislació vigent.

Article 36. – Sancions

1. Les sancions que s'aplicaran a les infraccions d'esta Ordenança, seran les següents:

- a) Per faltes lleus: advertència, multa de **fins 100€** i/o suspensió de l'activitat fins a un mes.
- b) Per faltes greus: multa **fins 1.500€** i/o suspensió de l'activitat de fins a tres mesos.
- c) Per faltes molt greus: multa **fins 3.000€** i/o suspensió de l'activitat de fins a sis mesos, revocació definitiva de l'autorització, impossibilitat d'obtindre una nova en el terme municipal i cessament de l'activitat.

2. Les sancions es graduaran atenent a criteris com ara:

- a) La intensitat en la pertorbació u obstrucció causada al funcionament normal d'un servei públic.
- b) La premeditació o grau d'intencionalitat en la comissió de la infracció.
- c) El tipus de perjudici, incomoditat i danys causats a l'administració o a la ciutadania.
- d) La continuïtat en la comissió de la mateixa infracció.
- e) La repercussió en la convivència, tranquil·litat o exercici de drets legítims d'altres persones, o a la salubritat u ornament públics.
- f) L'impediment de l'ús d'un servei públic per una altra o altres persones amb dret a la seua utilització.
- g) La rellevància dels danys causats en espais públics, així com en equipaments, infraestructures, instal·lacions o elements d'un servei públic.
- h) El benefici econòmic obtingut amb la comissió de la infracció.

3. En els casos de venda sense autorització o amb l'autorització caducada, sense perjudi de la imposició de sancions, s'ordenarà el cessament immediat de l'activitat.

Article 37.- Vigilància i inspecció de la venda no sedentària

L'Ajuntament vigilarà i garantirà el degut compliment, pels/les titulars de les autoritzacions de venda no sedentària, de les obligacions establides en la present Ordenança i la resta de normativa aplicable, sense perjudi de l'exercici de les seues competències per part dels òrgans corresponents de l'administració central o autonòmica.

Article 38.- Procediment sancionador

1. Sense perjudi de la competència sancionadora dels òrgans de la Generalitat en matèries de la seua competència, les infraccions a allò que disposa la present Ordenança seran sancionades per l'Ajuntament d'acord amb les competències que li són pròpies, en virtut del que preveuen els articles 4 f) i 141 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, Llei 7/1985 de 2 d'abril.
2. Serà òrgan competent per a incoar i resoldre dins de les facultats que la legislació vigent atribuïx a l'Ajuntament, l'Alcaldia –Presidència.
3. El procediment s'iniciarà d'ofici per l'administració municipal, bé per iniciativa pròpia en virtut de la funció inspectora, com a conseqüència d'orde superior, petició raonada o denúncia.
4. Per a la imposició de sancions serà necessari seguir el corresponent procediment sancionador d'acord amb el que preveu la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i en el Reglament del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora aprovat pel Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost.

Article 39.- Responsabilitat de la infracció

1. Els titulars de les autoritzacions municipals per a la venda no sedentària seran responsables de les infraccions que es comenten per ells mateixos, els seus familiars, o assalariats que presten els serveis en el lloc de venda en contra al que disposa la present Ordenança i en especial a allò que s'ha establert respecte a les condicions de venda. En el cas de persones jurídiques seran estes les responsables de les infraccions.
2. L'exigència de la corresponent responsabilitat per via administrativa serà independent de què, si és el cas procedisca exigir a través de la via jurisdiccional ordinària.

Disposicions Transitòries

Primera. Autoritzacions vigents

Totes les autoritzacions vigents per a l'exercici de la venda no sedentària en el mercat periòdic queden prorrogades automàticament, i tindran un termini de duració de quinze anys des de la seua concessió, igual que aquelles que estaven en tràmit de concessió en el moment en què va entrar en vigor el Decret 65/2012, de 20 d'abril, del Consell, pel qual es regula la venda no sedentària en la Comunitat Valenciana.

A petició dels/les seus titulars, totes estes autoritzacions seran prorrogades i podran ser transmeses per idèntic període, prèvia comprovació per l'Ajuntament que estos continuen complint amb els requisits que van servir per a la seua concessió, sense que càpia sotmetre'ls a un nou procediment de concurrència competitiva.

Sense perjudi de l'anterior, els/les titulars de les dites autoritzacions municipals, durant la seua vigència, s'ajustaran al compliment dels requisits derivats de l'esmentat decret i

dels que establisca la present Ordenança municipal, la qual cosa haurà de ser acreditada quan ho demane l'ajuntament.

Segona. Autoritzacions transmeses

Totes les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats periòdics per a les que s'haja iniciat el tràmit per a la seua transmissió, en el moment en què entre en vigor el Decret 65/2012, tindran una vigència de quinze anys des del moment que es produïska la dita transmissió.

Disposició derogatòria

A partir de l'entrada en vigor de la present Ordenança queda derogada:

- L'Ordenança municipal reguladora de la venda no sedentària, aprovada pel Ple en sessió de 27 de novembre de 2008 i les seues posteriors modificacions, així com totes les disposicions que d'igual o inferior jerarquia s'oposen, contradiguen o resulten incompatibles amb el text que ara s'aprova.

Disposició Final

La present Ordenança reguladora de LA VENDA NO SEDENTÀRIA entrarà en vigor i serà d'aplicació, una vegada publicat el text definitiu en el Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb el que disposa l'article 70.2 de la llei 7/1985, d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

ANNEXE I: MODEL DE SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ/COMUNICACIÓ PER A L'EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA

En/Na _____, amb DNI/NIE núm _____, i amb domicili en _____ (senyalar adreça, municipi, província, país, codi postal), telèfon _____ e-mail _____.

- Actuant en nom propi
- Actuant en nom i representació de _____ (dades de la persona jurídica), amb CIF _____ i amb domicili en _____ (senyalar adreça, municipi, província, país, codi postal), telèfon _____ e-mail _____

Sol·licita:

La corresponent autorització per a la pràctica de venda no sedentària en el Mercat _____ de Picanya

Sols per a persones venedores en mercat sobre sòl privat:

Comunica que va a desenvolupar la venda no sedentària en _____
Nom i ubicació del mercat privat _____

Productes a comercialitzar _____

A la present sol·licitud s'acompanyen les següents dades i documentació d'acord amb l'Ordenança Municipal reguladora de la Venda No Sedentària en Picanya:

- Fotocòpia DNI/NIE
- 2 fotos de carnet
- Declaració Responsable
- Permís de Residència i Treball per compte propi (sols per a persones estrangeres)

DECLARACIÓ RESPONSABLE

LA PERSONA SOTA SIGNANT DECLARA, BAIX LA SEUA RESPONSABILITAT, QUE SÓN CERTES LES DADES QUE FIGUREN EN EL PRESENTE DOCUMENT, QUE POSEIX LA DOCUMENTACIÓ QUE AIXÍ HO ACREDITA, I MANIFESTA I/O ES COMPROMET A:

- El compliment dels requisits per a exercir l'activitat de venda no sedentària.
 - Que està en possessió de la documentació, que així ho acredita, a partir de l' inici de l'activitat, i que compleix amb els requisits senyalats en l'article 19 de l' Ordenança reguladora que de forma expressa manifesta que:
 - Es troba al corrent en les obligacions Tributàries y de la Seguretat Social i, en especial:
 - Es troba donat d'alta en els epígrafs corresponents de l' impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent en el seu pagament o, en el seu cas d' estar exent, estar donat d' alta en el cens de obligats tributaris.
 - Es troba donat d'alta en el règim de de la Seguretat Social i al corrent en el pagament de la quota.
 - Es troba al corrent en el pagament de les taxes municipals corresponents.
 - Compleix igualment tots els requisits exigits en el article 32. Obligacions de la vigent Ordenança Reguladora.
 - Que mantindrà el compliment dels requisits legalment exigits durant tot el període de temps inherent a l'exercici de l'activitat.
 - No haver segut sancionat per cometre falta molt greu en l'exercici de la seua activitat en els dos anys anteriors.
 - Que als efectes de la normativa sobre protecció de dades personals, autoritza a esta Administració a la comprovació telemàtica amb altres Administracions públiques de los dades declarades i demés circumstàncies relatives a l'exercici de l'activitat a desenvolupar.
 - Que coneix l'obligació de fer efectiva la Taxa corresponent i els efectes de l' incompliment de l'obligació.
- Sóc coneixedor** que d' acord amb l' establert a l'apartat 4 de l'article 71. bis de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, "La inexactitud, falsedat u omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a una declaració responsable o a una comunicació prèvia, o la no presentació davant l' Administració competent de la declaració responsable o comunicació prèvia, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tinga constància de tals fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives a què haguera lloc.
- Així mateix, la resolució de l' Administració Pública que declare tals circumstàncies podrà determinar l'obligació de la persona interessada de restituir la situació jurídica al moment previ al reconeixement o l'exercici del dret o a l' inici de l'activitat corresponent, així com la impossibilitat d'instar un nou procediment amb el mateix objecte durant un període de temps determinat, tot allò conforme als termes establerts en les normes sectorials d'aplicació."

En, ade de

Signat.: